

仕 様 書

令和8年度	執行伺番号: 5711
-------	-------------

件 名	ポリ袋の購入(資料整理、発掘調査、分布調査)					
物 品			数量	単位	同等品	備考
規格・数量	①	ポリ袋 色;透明 形状;平袋 50枚／袋 規格袋;11号 厚さ;0.05mm 【参考商品】 福助工業 ニューポリ規格袋0.05 No.11	20	袋	可	
	②	ポリ袋 色;透明 形状;平袋 100枚／袋 規格袋;10号 厚さ;0.03mm 【参考商品】 福助工業 ニューポリ規格袋0.03 No.10	10	袋	可	
	③	ポリ袋 色;透明 形状;平袋 100枚／袋 規格袋;5号 厚さ;0.03mm 【参考商品】 福助工業 ニューポリ袋 厚み0.03mm No.5	10	袋	可	
	④	チャック付ポリ袋 色;透明 厚さ;0.04mm 100枚／パック 幅×高さ(チャック下);85mm×120mm 【参考商品】セイニチ(生産日本社) D-4 ユニパック(チャック付ポリ袋)0.04mm	10	パック	可	
	⑤	チャック付ポリ袋 色;透明 厚さ;0.08mm 100枚／パック 幅×高さ(チャック下);50mm×70mm 【参考商品】セイニチ(生産日本社) A-8 ユニパック(チャック付ポリ袋)0.08mm	10	パック	可	
	⑥	ポリ袋 色;透明 形状;平袋 1,000枚／箱 規格袋;15号 厚さ;0.06mm 【参考商品】 福助工業 ニューポリ規格袋0.06 No.15	1	箱	可	
納 入 場 所		文化財保護課				
納 入 期 限		令和8年8月31日(月) ※見積書に明記のこと				
支 払 期 限		請求書受領後30日以内とする。 ※見積書に明記のこと				
見積書提出方法		持参または FAX、電子メール(PDFファイルに限る)				
見積書提出先		文化財保護課	担 当 者		藤原	
TEL		252-3867	FAX		254-3062	
E-mail		kibunkak@city.shimonoseki.yamaguchi.jp				

条件及び 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・事後審査 ※入数は問わない(ポリ袋が必要枚数有れば良い) ・同等品で見積する場合は、見積書に「同等品」と記載すること。 ・見積書に「支払期限は請求から30日以内」を明記すること。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書をFAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに見積書の原本を提出して下さい。 ・見積書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。
--------------	---